

แบบรายงานผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครปฐม

รายงานผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครปฐม และแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดนครปฐม (Dos & Don'ts) ในโครงการฝึกอบรม การจัดประชุม หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของหน่วยงาน จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการ/กิจกรรม/การประชุม แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดนครปฐม Dos & Don'ts

วันที่ดำเนินโครงการ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครปฐม

ผลการดำเนินโครงการ บุคลากรของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครปฐม รับทราบและนำไปปฏิบัติ

ประมวลภาพการดำเนินโครงการ



ลงชื่อ นางสาวปุณณุช วัฒนเกษิน ผู้รายงาน

แนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรม
(Do & Don't)
ของกรมโยธาธิการและผังเมือง

คำนำ

ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดี และละเว้นความชั่ว และกรมโยธาธิการและผังเมือง ได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติ และประพฤติตนของข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นแบบอย่างที่ดีงามทรงไว้ซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดีของกรมโยธาธิการและผังเมือง ดังนั้น คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมโยธาธิการและผังเมือง และกลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรม (Do & Don't) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง พร้อมตัวอย่างการปฏิบัติตนด้านจริยธรรม ที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานในกรมโยธาธิการและผังเมือง มีแนวทางการศึกษา ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม เพื่อประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามครรลองครองธรรม สำนึกในหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ผดุงเกียรติ ศักดิ์ศรี เกิดความเข้าใจในมาตรฐานทางจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และเป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรในสังกัด ตามเจตนารมณ์ของผู้บริหารกรมโยธาธิการและผังเมือง เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่
กรมโยธาธิการและผังเมือง
๑ มีนาคม ๒๕๖๖

มาตรฐานทางจริยธรรม

ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ให้ความหมาย “มาตรฐานทางจริยธรรม” คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ซึ่งใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว

ข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติ และประพฤติดนของข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นแบบอย่างที่ดีงามทรงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดีของกรมโยธาธิการและผังเมือง ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ข้อ ๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ข้อ ๓ กล้าตัดสินใจและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ข้อ ๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ข้อ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน
- ข้อ ๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
- ข้อ ๘ การยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพ
- ข้อ ๙ ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- ข้อ ๑๐ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ให้ข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมดังกล่าวข้างต้น โดยครบถ้วน การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการอันมิใช่ความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนา

คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมโยธาธิการและผังเมือง และกลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรม (Do & Don't) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง พร้อมตัวอย่างการปฏิบัติตนด้านจริยธรรม ตามข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการกรมโยธาธิการและผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์และความมั่นคงของประเทศชาติ ✓ ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ✓ ยกย่อง เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ✓ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ✓ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี	✗ แสดงออกในลักษณะการดูหมิ่นเหยียดหยามหรือทำลายความมั่นคงของชาติ ✗ กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ✗ แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข

ข้อ ๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์ โดยคำนึง ถึงเกียรติและศักดิ์ศรี ✓ ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่และการนัดหมาย ✓ มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน ไม่ใช่เวลาและทรัพยากรของทางราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว ✓ กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด พร้อมรับการตรวจสอบ ไม่กล่าวโทษผู้อื่น เมื่อเกิดข้อผิดพลาด ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงหลักสากลในการปฏิบัติ ตามหลักสิทธิมนุษยชน ✓ ระมัดระวัง ใส่ใจในการปฏิบัติงาน รักษาทรัพย์สิน และผลประโยชน์สาธารณะ และสิ่งแวดล้อมอย่างเต็มความสามารถ ✓ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นพร้อมที่จะแก้ไข เมื่อพบข้อผิดพลาด ให้คำปรึกษา แนะนำผู้อื่นด้วยความซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา	✗ นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงาน และของทางราชการไปใช้ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ✗ ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ โดยมิได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการ ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ ✗ ปฏิเสธความรับผิดชอบ กล่าวโทษผู้อื่น เมื่อเกิดข้อผิดพลาด ✗ กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงาน หรืออาชีพของตน

ข้อ ๓ กล่าวตัดสินใจและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม มีเหตุผล กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง ✓ เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็น รายงานการทุจริต ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ แม้เป็นเพื่อนหรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน ✓ ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือประชาชนเป็นสำคัญ ✓ บันทึกคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง ในการรายงานการประชุมหรือในการเสนอเรื่องแล้วแต่กรณี ✓ ให้งานวัดแก่ผู้กระทำความดีและกล้าลงโทษผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสม เป็นธรรม ✓ ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือไม่ใช่ช่องว่างทางกฎหมายเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น	✗ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีหรือละเมิดกฎหมาย เช่น การส่งต่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นการรบกวน สร้างความรำคาญ หรือเป็นการโฆษณาสินค้า ธุรกิจและบริการ นอกเหนือจากที่ราชการกำหนด รวมทั้งการใช้คอมพิวเตอร์หรือสื่อที่ไม่เหมาะสมขณะทำงาน เช่น การเล่นพนันออนไลน์ การเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม หรือดูหนังออนไลน์ ✗ หลีกเลียงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ เช่น ไม่ใช่ความสนิทส่วนตัวอุปถัมภ์เป็นกรณีพิเศษแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ✓ มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า ✓ มีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม อุทิศตน โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน ✓ ตัดสินใจและกระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการกฎหมาย หลักคุณธรรม โดยยึดประเทศชาติ และมนุษยธรรม ✓ หลีกเลียงการเข้าไปอยู่ในสถานการณ์ ที่จะได้ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมาย หรือแนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ✓ หลีกเลียงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชน ขาดความไว้วางใจ	✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะเป็นของขวัญ รางวัลหรือผลประโยชน์ในรูปแบบใดๆ ✗ ร่วมกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชน ขาดความไว้วางใจ ✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล กดดันต่อการตัดสินใจของตนหรือผู้อื่น ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ราชการ ✗ ใช้ทรัพยากรขององค์กร เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ข้อ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและแสวงหาวิธีปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพและประหยัดมากขึ้น ✓ ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติดอยู่ในกฎระเบียบ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน แต่มุ่งเป้าหมายขององค์กร โดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรม ✓ มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี ✓ รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ✓ เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคีเพื่อให้งานบรรลุผลตามเป้าหมาย และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ✓ ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่ มุ่งมั่นและจัดสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน ให้สำเร็จ ✓ ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน สร้างสรรค์สิ่งใหม่เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม	✗ ปฏิบัติหน้าที่ โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ข้อ ๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย และสถานะทางเศรษฐกิจสังคม กรณีที่มีเหตุจำเป็น ต้องปฏิบัติต่อกลุ่มที่ควรได้รับความคุ้มครองอย่างมีเหตุมีผล ✓ ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ และเคารพศักดิ์ศรีของทุกคน ทุกบทบาท	✗ แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ✗ ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงจนในการปฏิบัติหน้าที่และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ ✗ เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย และสถานะทางเศรษฐกิจสังคม

ข้อ ๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ✓ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพต่อกฎหมายและมีวินัย ✓ ปกป้องผลประโยชน์ของชาติ และสาธารณะ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน ✓ พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะขยันหมั่นเพียร ประหยัด รับผิดชอบต่อความสามารถของตน มองโลกในแง่ดี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่บุคคลอื่น ✓ ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม เพื่อสืบหวัดวัฒนธรรมความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน ✓ เฉลียวปัญหอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์ มีสติสัมปชัญญะในการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาวด้วยวิธีที่เหมาะสม ✓ ภาควุมิใจในความเป็นข้าราชการ อุทิศแรงกายแรงใจ ผลักดันภารกิจ ให้บรรลุผลสำเร็จ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสังคมไทย ✓ ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรีและชื่อเสียงแห่งอาชีพ และทางราชการ เคารพต่อวิชาชีพของตน	✗ กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรีและชื่อเสียงแห่งอาชีพ และทางราชการ ✗ นำปัญหาส่วนตัวมาเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ข้อ ๘ การยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพ

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ยึดหวัดในการปฏิบัติหน้าที่ในหน้าที่ตามหลักวิชา และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ และการให้บริการ รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่น ด้วยความซื่อสัตย์ โดยให้ข้อมูลรายละเอียดที่สมบูรณ์ ครบถ้วน เพียงพอ ✓ ให้บริการอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีอคติต่อผู้ขอรับบริการ ✓ ให้ความสำคัญกับเอกสารข้อมูลและพร้อมให้ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการ ✓ กล้าปฏิเสธคำสั่งและผลประโยชน์ที่ขัดต่อจรรยาของวิชาชีพ ✓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่	✗ ปฏิบัติในสิ่งที่ผิดกฎหมาย และขัดต่อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ✗ ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาวความเดือดร้อน หรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน

ข้อ ๙ ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ มุ่งประโยชน์ของทางราชการ และประชาชนเป็นสำคัญ ✓ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ดูแลข้อมูลข่าวสารอย่างระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ ✓ จัดเก็บเอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับใช้ หากมีการตรวจสอบ ✓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติหน้าที่ และข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอ ตามกรอบของกฎหมาย ✓ ชี้แจงหรือให้เหตุผลที่เหมาะสมต่อผู้ขอรับบริการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติหรือกระทำตามคำขอได้	✗ ปิดบัง หรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ✗ ปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อควรกระทำ (Do)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don't)
✓ ดำรงชีวิต โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ ✓ นำคำสอนทางศาสนาที่ตนนับถือเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ✓ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม ✓ ดำรงชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด ✓ คำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งต่อส่วนรวม และตนเองอย่างรอบคอบ ก่อนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความมีเหตุผล	✗ ดำรงตนเกินฐานะของตน ✗ ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างฟุ่มเฟือย